

## 令和 8 年度邑楽町会計年度任用職員(文化財)採用試験実施要項

邑楽町では令和 10 年度の完成を目指して、昭和 58 年に刊行された「邑楽町誌」の増補版の出版を計画しています。この事業に会計年度任用職員として関わっていただける職員を募集します。採用後は、自ら町の歴史、自然(生物)の調査・研究・執筆・編集に従事するとともに、調査・執筆に当たる専門家の皆さんの事務局として会議運営、進行管理等の事務に当たっていただきます。

会計年度任用職員として期限付き(毎年更新)の採用となりますが、勤務状況等に応じて、正規職員への登用(別途試験あり)も想定しています。

**1 採用予定職種及び人数** 会計年度任用職員 若干名

**2 雇用期間** 令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで(実績に応じて更新あり)

**3 勤務予定地** 邑楽町教育委員会及びその関連施設  
群馬県邑楽郡邑楽町中野 2570-1 ほか

### 4 主な職務内容

- ①行政文書等の収集・調査
- ②歴史的資料(原始・古代～現代)の調査
- ③自然環境調査の補助・進行管理 等

### 5 応募条件 次の条件をすべて満たす者

- (1)学校教育法(昭和 22 年法律第 26 号)による大学(大学院を含む)において、考古学又は歴史学を専攻し卒業した者又は令和 8 年 3 月 31 日までに卒業(修了)見込みの者
- (2)学芸員資格を有する者又は令和 8 年 3 月 31 日までに取得見込みの者
- (3)ワープロ・表計算・画像編集ソフト等の一般的な事務に対応できるパソコン操作能力を有する者
- (4)普通自動車免許を保有する者又は令和 8 年 3 月 31 日までに取得見込みの者

## 6 給与と勤務条件

- (1) 給料 月額 209,600 円
- (2) 諸手当 期末手当・勤勉手当のほか、支給要件に該当する場合は、通勤手当等が支給されます。
- (3) 勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 00 分まで(1 日 7 時間 30 分)
- (4) 休日 週休 2 日制(土・日)、国民の祝日、年末・年始(12 月 29 日から翌年 1 月 3 日まで)
- (5) 有給休暇 年次休暇、夏季休暇、病気休暇などがあります。
- (6) 社会保険等 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労働災害保険に加入

## 7 申込時提出書類等(郵送又は持参)

- (1) 履歴書(市販のもの、写真貼付)
- (2) 添付書類(町ホームページから取得のこと、下記 QR コード参照)

## 8 申込受付期間

令和 7 年 12 月 15 日(月)から令和 8 年 2 月 6 日(金)まで(当日消印有効)

## 9 試験期日・選考方法等

- ①期日 令和 8 年 2 月 15 日(日) 午前 10 時から午後 3 時(予定)まで
- ②受付 午前 9 時 30 分から(受験説明は 9 時 50 分から)
- ③集合場所 邑楽町役場 2 階 201 会議室  
〒370-0692 群馬県邑楽郡邑楽町中野 2570-1
- ④選考方法 書類選考、小論文、面接

## 10 申込書等提出先及び問合せ先

- ①申込先 〒370-0692 群馬県邑楽郡邑楽町中野 2570-1

邑楽町役場 総務課人事職員係

TEL : 0276-47-5001

Mail : general@swan.town.ora.gunma.jp

- ②業務内容等の問合せ先 邑楽町教育委員会 生涯学習課文化財係

TEL : 0276-47-5043

Mail : further-ed@swan.town.ora.gunma.jp

町ホームページ : <https://www.town.ora.gunma.jp/>



(町 HP)