

【農地法4・5条届出 必要書類一覧】

■必須書類

	書類名	内 容	部数	確認
1	農地転用届出書	4条：様式3-1 2 5条：様式3-1 3	1部	<input type="checkbox"/>
2	住民票	原則不要（下欄：7に該当する場合等必要に応じて提出を求める場合があります）	各1部	<input type="checkbox"/>
3	土地登記事項証明書	法務局・全部事項証明書に限る（原本）	1部	<input type="checkbox"/>
4	位置図	都市計画課・1/10000の都市計画図に申請地を赤色で表示したもの（A3・横）	1部	<input type="checkbox"/>
5	付近状況図	都市計画課・1/2500の地形図に申請地を赤色で表示したもの（A3・横）	1部	<input type="checkbox"/>
6	公図の写し	法務局・申請地及びその周囲の土地の地番・地目を記入したもの（登記官の公印のないものについては行政書士等が原本に相違ないことを職権にて証明すること）	1部	<input type="checkbox"/>

■必要に応じて添付する書類

	書類名	内 容	部数	確認
7	真正な権利者であること を証する書面	所有者である届出者が土地登記事項証明書と一致しない場合	1部	<input type="checkbox"/>
8	農地法第18条1項の許 可指令書の写し	届出に係る農地等が賃貸借の目的とな っている場合（許可を受ける必要のな い場合は、解約等につき合意の成立し たことを証する書面）	1部	<input type="checkbox"/>
9	開発行為許可申請書の写 し	1,000 m ² 以上の開発行為を行う場合	1部	<input type="checkbox"/>
10	単独申請行為該当事由を 証する書面	連署しないで法第5条の規定による許 可申請をする場合（競売期日の調書・ 公売の売却決定通知書・遺言書の写し 等）	1部	<input type="checkbox"/>
11	関連する許認可等があつ たことを証する書面の写 し	関係法令の許認可届出などを要する場 合は、その手続きを了しているか、も しくは許認可の見込みがあることを証 する書類	1部	<input type="checkbox"/>
12	仮換地証明書	申請地が土地区画整理事業区域内の場 合	1部	<input type="checkbox"/>
13	法人登記事項証明	法人の場合	1部	<input type="checkbox"/>
14	委任状	申請手続きを第三者に委任する場合	1部	<input type="checkbox"/>
15	その他参考となる資料	農業委員会が必要と認めて提出を求 めた場合	1部	<input type="checkbox"/>

※ 毎週金曜日受付、原則として翌週金曜日に受理通知交付。