

邑楽町施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定申請書

年 月 日

保護者氏名

邑楽町長 宛て

以下のことに同意のうえ、施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育給付認定の申請をします。

1. 町が施設型給付費・地域型保育給付費等の教育・保育給付認定に必要な市町村民税の情報（同一世帯者を含む。）及び世帯情報を閲覧すること。また、その情報に基づき決定した利用者負担額について、利用する特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

2. 翌年度に利用開始する場合の教育・保育給付認定事務について、事務の集中により審査等に時間を要するため、当年度の末日までに認定することに同意します。

申請に係る 小学校就学前の 子ども	氏名		生年月日		性別	障害者手帳の有無	
	(ふりがな)		年 月 日生		男・女	有・無	
			保護者との続柄		個人番号		
保護者 住所・連絡先	(住所) 邑楽町大字						
	(連絡先)						
	(入園年/入園年前年の1月1日の住所) ☐ 同上 ・ ☐ それ以外 (住所:)						
認定者番号	※既に教育・保育給付認定を受けている場合に記入して下さい。						
保育の希望の有無 (※)	有	保護者の労働又は疾病等の理由により、保育所等において保育の利用を希望する場合 (幼稚園等と併願の場合を含む。)					
	無	幼稚園等の利用を希望する場合 (保育所等と併願の場合を除く。)					

(※)・「保育所等」とは、保育所、認定こども園（保育部分）、小規模保育、家庭的保育、居宅訪問型保育及び事業所内保育をいいます（以下同じ。）。
・「幼稚園等」とは、幼稚園及び認定こども園（教育部分）をいいます。
・「有」を○で囲んだ場合は①～③に、「無」を○で囲んだ場合は①、②に必要事項を記入してください。

①世帯の状況

区分	氏名	児童との続柄	生年月日	性別	勤務先又は学校名等	前年度分(当年度分)市町村民税課税の有無	個人番号	備考
世帯員	(ふりがな)		年 月 日生	男・女		有・無		
	(ふりがな)		年 月 日生	男・女		有・無		
	(ふりがな)		年 月 日生	男・女		有・無		
	(ふりがな)		年 月 日生	男・女		有・無		
	(ふりがな)		年 月 日生	男・女		有・無		
生活保護の適用の有無		適用無し・適用有り (年 月 日保護開始)						
家庭の状況		☐ ひとり親世帯等・ ☐ 左記以外						

②利用を希望する期間、希望する施設（事業者）名

利用を希望する期間	年 月 日から 年 月 日まで		
利用を希望する 施設（事業者）名	施設（事業者）名・希望理由		事業所番号*
	第1希望（希望理由）		
	第2希望（希望理由）		
	第3希望（希望理由）		

○「記入上の注意」をよく読んでから記入してください。*印の欄は町記載欄ですので、記入する必要はありません。
○字は楷書ではっきりと書いてください。

(裏面)

③保育の利用を必要とする理由等

※保護者の労働又は疾病等の理由により保育所等において保育の利用を希望する場合に記入してください。

	続柄	必要とする理由	備考
保育の利用を必要とする理由		☐ 就労 ☐ 妊娠・出産 ☐ 疾病・障害 ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学 ☐ その他 () (具体的な状況 (勤務先、就労時間・日数等や疾病の状況など))	
		☐ 就労 ☐ 妊娠・出産 ☐ 疾病・障害 ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学 ☐ その他 () (具体的な状況 (勤務先、就労時間・日数等や疾病の状況など))	
希望する利用時間等	利用曜日		利用時間
	曜日から 曜日まで		時 分から 時 分まで

④支給認定証交付の希望 ※支給認定証を交付しない場合は、教育・保育給付認定通知書を交付します。

希望の有無	☒ 有り・ ☐ 無し
-------	---

(以下は記入しない)

*町記載欄

受付年月日	年 月 日
-------	-------

認定の可否	認定者番号	認定区分等
可・否 (否とする理由) 年 月 日認定		☐ 1号 ☐ 2号 ☐ 3号 (☐ 標 ☐ 短)
支給(入所)の可否		支給(利用)期間
可・否 (否とする理由) [☐ 施設型 ☐ 地域型 ☐ 特例施設型 ☐ 特例地域型]		自 年 月 日 至 年 月 日
入所施設(事業者)名		
☐ 認定こども園(☐ 連 ☐ 幼(☐ 幼 ☐ 保) ☐ 保(☐ 保 ☐ 幼) ☐ 地(☐ 幼 ☐ 保) ☐ 幼稚園 ☐ 保育所 ☐ 地域型(☐ 小 ☐ 家 ☐ 居 ☐ 事)		
備考		

*施設記載欄(施設(事業者)を経由して町に提出する場合)

受付年月日	年 月 日
-------	-------

施設(事業者)名	(事業所番号:)
担当者氏名 連絡先	(担当者) (連絡先)
入所契約(内定)の有無	有(契約・内定(年 月 日契約(内定)))・無
備考	