

(参考様式)

## 会社概要書

1	商号又は名称		
2	本社所在地		
	〒		
	最寄りの営業所在地		
3	設立年月日		
4	払込資本金	千円	
5	年度売上高	千円 ( 年度)	
6	従業員数	人	
7	事業内容		
8	企業資格	取得年月日	認証番号
	プライバシーマーク		

### 【記載上の注意】

※記載する欄が不足する場合は、適宜追加して使用のこと。

(参考様式)

## 会社業務実績書

会社名：

発注者	契約名	履行期間	業務種別	契約金額
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム	
導入したシステムメーカー（会計システム構築業務を記載した場合のみ）				
システムメーカー				
システムメーカー				

### 【記載上の注意】

- ※記載する欄が不足する場合は、適宜追加して使用のこと。
- ※地方公共団体から元請として契約した実績を記載のこと。
- ※会計システム構築業務を記載した場合、そのメーカーを記載すること。
- ※契約及び業務内容が確認できる資料（契約書・仕様書等）の写しを添付すること。

(参考様式)

業務実施体制書

**【記載上の注意】**

※記載する欄が不足する場合は、適宜追加して使用のこと。

(参考様式)

業務実施体制（その他）

**【記載上の注意】**

※記載する欄が不足する場合は、適宜追加して使用のこと。

(参考様式)

予定管理技術者経歴書及び実績書

技術者指名		生年月日	
所属・役職		実務経験年数	
保有する資格【種類（部門・分野）、登録番号、取得年月日】			
種類（部門・分野）	登録番号	取得年月日	
発注者	契約名	履行期間	業務種別
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム

【記載上の注意】

※記載する欄が不足する場合は、適宜追加して使用のこと。

※資格を保有する場合は、資格欄に記載すること。

※地方公共団体から元請として契約した実績を記載のこと。

(参考様式)

予定担当技術者経歴書及び実績書

技術者指名		生年月日	
所属・役職		実務経験年数	
保有する資格【種類（部門・分野）、登録番号、取得年月日】			
種類（部門・分野）	登録番号	取得年月日	
発注者	契約名	履行期間	業務種別
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム

【記載上の注意】

- ※記載する欄が不足する場合は、適宜追加して使用のこと。
- ※資格を保有する場合は、資格欄に記載すること。
- ※地方公共団体から元請として契約した実績を記載のこと。

(参考様式)

予定照査技術者経歴書及び実績書

技術者指名		生年月日	
所属・役職		実務経験年数	
保有する資格【種類（部門・分野）、登録番号、取得年月日】			
種類（部門・分野）	登録番号	取得年月日	
発注者	契約名	履行期間	業務種別
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム
			資産調査評価 移行事務支援 会計システム

【記載上の注意】

- ※記載する欄が不足する場合は、適宜追加して使用のこと。
- ※資格を保有する場合は、資格欄に記載すること。
- ※地方公共団体から元請として契約した実績を記載のこと。