

別記様式第1号（第2条関係）

公文書開示請求書

年 月 日

邑楽町長 宛て

請求者 住 所 〒

氏 名

電話番号

（法人その他の団体にあつては、主たる  
事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

邑楽町情報公開条例第4条第1項の規定により、次のとおり公文書の開示を請求します。

開示を請求する公文書 の内容又は件名	（公文書を特定できるように具体的に記入してください。）	
希望する開示の方法	（該当するものを○で囲んでください。） 1 閲覧 2 視聴 3 写しの交付（ 用紙 ・ 光ディスク ） （ 来庁 ・ 郵送 ）	
※備 考	※担当課收受印	※受 付 印

注 1 光ディスクによる交付は、用紙による開示ができない場合又は容易にできない  
場合であつて、実施機関が容易に光ディスクに複写できる場合に限られます。

2 ※印欄は、記入の必要はありません。