

様式第 1 号

**記入例**  
**※太枠内のみご記入ください。**

令和〇年〇〇月〇〇日

申請書を提出する日を記載↑

邑楽町長 橋本 光規 様

第〇区

区長〇〇 〇〇

行政区・区長名を記名押印又は署名↑

令和×年度地域集会施設建設事業補助金交付申請について

令和×年度に実施する地域集会施設建設事業に要する経費に対し、下記の金額の補助金を交付されたく、地域集会施設建設事業補助金交付要綱第 5 条の規定により補助金の交付を申請します。

記

交付申請額

円

~~記載しない~~

添付書類

- 1 事業計画書（様式第 2 号）
- 2 事業収支予算書（様式第 3 号）
- 3 区の規約及び活動状況を示す書類

※申請書と合わせて、見積書（写し）の提出もお願いします。

様式第2号(第5条関係)

1 事業計画書

1 事業実施主体名	〇〇区←行政区を記入	
2 施設等の住所又は設置場所	邑楽町大字中野〇〇〇-〇 ↑改修等を実施する施設の住所を記入	
略 図 ↓施設等がある場所の略図を記載または Google MAP の地図などの場所 が分かるものを添付		
3 施設等の規模、構造及び仕様		
施設、設備又は備品の名称	規 模 (数量)	構 造 (材質)
網戸の修繕	4 箇所	アルミ製
壁の修繕	2 箇所	木造
行政区揭示板の修繕	3 箇所	ベニヤ板、アルミ枠
設計図 (設備又は備品の場合は仕様書を添付) ↓修繕の内容等を記載 ・網戸の修繕：公民館南側網戸の4箇所の修繕 ・壁の修繕：公民館の東側の壁の修繕 ・行政区揭示板：アルミ枠の設置とガラス枠の取り付け		
4 工 期 ↓工期の予定を記入		
令和〇年〇〇月〇〇日着工予定 令和〇年〇〇月〇〇日竣工予定		