

群馬県公立高校の入学願書の準備について

昨年度より、群馬県公立高校の願書は、「ぐんま電子申請システム」を使って作成することになりました。入学願書の作成時期については3学期(1/9~)となりますが、事前にテストページにてテスト用願書を作成することが可能です。住所や志望校、学科等の入力内容の確認、写真の貼り付け方法の確認のために、テスト用願書の作成、提出をお願いします。

入学願書(テスト用)作成の流れ

【①利用者登録】

「ぐんま電子申請受付システム」を利用するためには、利用者登録が必要となります。「ぐんま電子申請システム」と検索するか、以下のURL または右のQRコードからアクセスしてください。表示されたページ右上の「利用者登録」をクリックし、利用者登録を行ってください。(登録の際にはメールアドレスが必要となります。)



https://apply.e-tumo.jp/pref-gunma-u/offer/offerList_initDisplay

【②入学願書(テスト用)の作成方法】 ※本番用の願書作成も同様の手順となります

1. 「ぐんま電子申請受付システム」のページ右上の「ログイン」をクリックし、登録した利用者IDとパスワードでログインします。
2. 「入学者選抜」と検索すると「手続き一覧」に作成可能なテストページが表示されるので、「【テスト】令和6年度入学者選抜(全日制・フレックス・連携)」を選択します。
3. 必要事項を入力します。(志願者氏名、生年月日、郵便番号、住所、電話番号、出身中学校、保護者名、など)
4. 志願先高校、選抜の種類(今回は前期選抜)、学科・コース名、選抜区分を選択します。
5. 志願者写真の登録
 - ・写真データ(縦:横→4:3)を準備しておき、「電子ファイルを添付する」を選択します。
 - ※ 自宅でデジカメやスマホ等で撮影した写真等でも可。制服着用で撮影してください。
 - ※ 写真データの準備が困難な場合は、紙の写真を使うことも可能です。(紙写真の場合は、願書には貼り付けず、クリップ等で願書と一緒にまとめて提出してください。)
6. 願書(テスト用)の印刷
 - ・印刷は、厚紙ではなくA4のコピー用紙を利用し、願書と受検票は切り離さないでください。

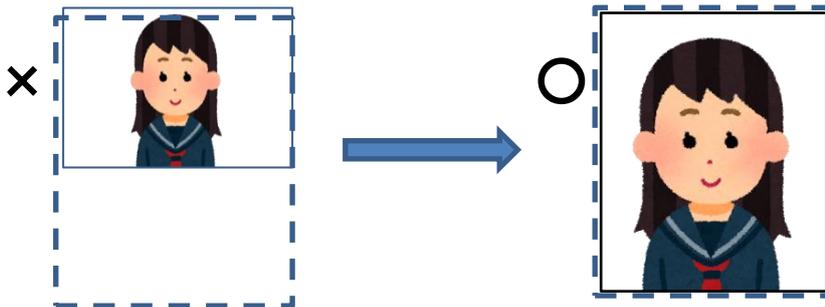
【③入学願書(テスト用)の提出】 ※群馬公立受検予定者のみ

- ・プリントアウトしたテスト用入学願書を、担任に提出してください。入力内容に間違い等がないか確認し、返却します。実際の願書作成は1/9(火)からとなります。

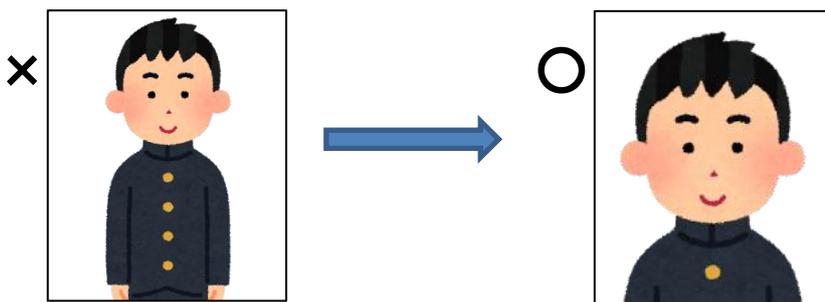
テスト用願書 提出期限 12月12日(火) 厳守

願書作成にあたって注意してほしい点

- 印刷した願書の QR コードの下に、12桁の整理番号が表示されていることを確認した上で提出してください。
(登録完了前の確認用プレビュー画面を印刷してしまうと QR コードの下に「preview」と表示されてしまいます。「申込む」ボタンを押して登録が完了した願書には12桁の整理番号が表示されます。)
- 住所に「大字」を入れる。番地番号→「-」ではなく「番地」。
(クリアファイルに貼ってあるシールに記載されているものと同じ住所を入力する)
- 学校名は「**邑楽町立邑楽南中学校**」
(× 邑楽南中学校 × 邑楽町立南中学校 × 邑楽南中)
- 文字、写真が鮮明に印刷されるようにする。
 - ※ 文字や顔が認識されにくいものは受理されない場合があります。
 - ※ 青みがかった文字や写真、赤みがかった文字や写真にならないよう、プリンタの設定、インク残量等を確認してください。
 - ※ 顔写真はカラー、または白黒
- 写真をデータで添付する場合、縦横比が4：3になるように元データを調節（トリミング等）してから添付する。



- 写真の顔部分が小さくなりすぎないようにする。



入学願書作成にあたってのその他詳細については、以下の URL または QR コードより「入学願書作成の手引き」（群馬県教育委員会）をご確認ください。

【令和6年度公立高校入学者選抜における入学願書作成の手引きについて】

→ <https://www.pref.gunma.jp/site/kyouiku/614261.html>

