

【G-smart】による出願が冬休み明けからスタートします

11月の模擬出願では大変お世話になりました。いよいよ1月からG-smartによるWeb出願が始まります。以下に流れをまとめましたのでご確認ください。(G-smartで出願できるのは、群馬県の公立高校のみです)

1月におこなっていただく手続きと校内期限

- | | |
|----------------------|-----------------|
| ① 志願情報登録 (下書き) | 1/ 7(水)～14(水) |
| ② インタビューシート登録 (申請完了) | } 1/19(月)～23(金) |
| ③ 受検料納付 | |

※ 志願者基本情報(氏名、住所、生年月日、保護者名等)については、11月の模擬出願で入力、確認していただいた内容が、そのまま登録されています。

【出願手続きの手順】**1/ 7(水)～14(水)までに****① 志願情報登録(下書き)**

※ G-smartにログインし、[志願入力/修正]を選択。志願情報(高校名、課程、学科等)を入力し、[下書き保存する]ボタンを押して「下書き」の状態にする。G-smart ログイン画面

<https://admission.pref.gunma.jp/applicant/login.php>

※ この期間内に、インタビューシートを完成させておくこと。(入力→PDF保存まで)

**1/19(月)～23(金)までに****② インタビューシートの登録(申請完了)**

※ 再度G-smartにログインし、インタビューシートを登録する。その後、[申請する]ボタンを押して、志願情報を「下書き」から「志願情報申請完了」にする。

【インタビューシートの登録は、1/20(火)に学校で行います】

1. G-smartにログインした状態の、生徒用クロームブックを持って登校してください。
2. 5時間目の総合の時間に、生徒各自のマイドライブに保存されているインタビューシートをG-smartに登録します。

※ 西邑楽のスポーツ科、芸術科音楽コースへ出願する場合は、インタビューシートの他に、それぞれスポーツ科調査用紙、曲目申請書が必要となります。

③ 受検料の納付**【ご注意】※受検料の納付手続きは保護者の端末で行ってください。**

生徒用クロームブックでは町のセキュリティ設定の関係で、受験料納付の決済画面に進むことができません。インタビューシートの登録後、保護者のスマホ、タブレット、PC等でログインし直したうえで「受検料納付」画面に進み、納付手続きを行ってください。(クレジット決済、コンビニ払い、ペイジーから選択)

ここまでで、志願者および保護者による出願手続きは完了となります。この後、中学校内で志願情報の最終確認作業を行い、各高校への登録を完了します。

受検料の納付以外にも、G-smartに関する不明点等、ありましたらG-smartヘルプデスクまでお問合せください。

→ G-smart ヘルプデスク 電話050-3852-4179